



# Projet Pédagogique

Vacances d'ÉTÉ du 08 juillet au 02 août 2024

THEME : LA FRANCE

ACCUEIL DE LOISIRS SAINT SAUFLIEU & SISCO

5, rue de la ville Saint Sauflieu 80160

# SOMMAIRE

Introduction

Carte d'identité

Caractéristiques et besoins du public

Valeurs et intentions éducatives de l'équipe d'animation  
Objectifs éducatifs de l'organisateur  
Objectifs pédagogiques de l'équipe d'animation

Journée type  
Rôles et fonctions de l'équipe

Négociable et Non négociable

Nature des activités

Evaluation  
Communication

## Introduction

Ce projet pédagogique permettra de comprendre les objectifs pédagogiques de l'accueil, le fonctionnement, les projets mis en place, la place de l'enfant à l'accueil et ce qu'il va vivre au quotidien à l'accueil de loisirs.

En tant que directrice, j'implique pleinement mon équipe dans l'écriture de ce projet pédagogique tout en ne reniant pas mes valeurs qui sont la bienveillance, le respect, l'entraide, le partage, la convivialité....

Ces valeurs sont retranscrites à travers les objectifs pédagogiques déclinés ci-après et doivent permettre aux enfants de s'épanouir en complémentarité de la famille et de l'école.



# Carte d'identité

## L'ORGANISATEUR

**UFCV**  
275 rue Jules Barni Batiment E 80000 Amiens

La structure se trouve dans les locaux de l'école de Saint Sauflieu.

L'UFCV est une association nationale de jeunesse et d'éducation populaire à but non lucratif, agréée association éducative complémentaire de l'enseignement public.

Depuis plus de 100 ans, elle développe des actions innovantes pour répondre aux enjeux sociétaux de son époque dans ses cœurs de métier que sont :

Le BAFA et BAFD, les séjours de vacances, la formation professionnelle qualifiante, l'insertion sociale et professionnelle, et l'animation territoriale.

L'accueil de loisirs est un lieu pour s'amuser et apprendre, encadré par une équipe d'animateurs qualifiés, disponibles et motivés dans un cadre sécurisé permettant de proposer une multitude d'activités ludiques et éducatives.

## L'ACCUEIL DE LOISIRS

L'accueil est ouvert du lundi 22 au 26 avril 2024  
Il est situé 5, rue de l'Eglise à Saint Sauflieu

Les horaires d'ouverture sont du lundi au vendredi,  
de 07H30 à 18H30  
La déclinaison des horaires se trouvent en partie 5.

Les coordonnées de la directrice de l'accueil :  
0640173172  
laurie.laflandre@ufcv.fr

L'accueil de loisirs a une capacité de 100 enfants de 3 à 15 ans pendant les vacances scolaires.

Ils viennent de la commune même ou avoisinantes (Rumigny, Grattepanche, Hébecourt).  
Nous accueillons également tout enfant venant d'une commune extérieure.

## CONTACT PRIVILEGIE

La Mairie de Saint Sauflieu  
5, rue de la ville  
Saint Sauflieu 80160  
Magali Contant, maire du village  
Charline Guenard,  
troisième adjointe, chargé de la jeunesse

UFCV  
Coordinateur Aurélien Holleville  
0757497943

# Rappel du projet éducatif de l'UFCV

L'ORGANISATEUR

Les objectifs du projet éducatif de l'UFCV sont les suivants :

L'accueil de loisirs est un lieu qui favorise les relations, les échanges et la communication entre toutes les personnes dans le centre

L'accueil de loisirs construit, de manière permanente, entre les animateurs et les enfants, une relation éducative centrée sur les projets, actions et activités collectives adaptées à la réalité des enfants (leurs âges et compétences, leurs besoins).

L'accueil de loisirs est un lieu organisé sur les principes de la Convention Internationale des Droits des Enfants. L'accueil de loisirs est une forme d'accueil qui répond à la fois aux nécessités de prise en charge des enfants et à leurs besoins en matière de découverte, de créativité, d'imagination, de dépaysement



# Nos espaces dédiés

## Nos espaces intérieurs

Salle du préau :  
salle d'accueil, salle pour les primaires et salle  
de réunion et bureau de direction

Un dortoir de l'école pour les maternels

Des toilettes primaires et un toilette adulte

Une salle de périscolaire

Une salle de restauration

Un local matériel (à côté de la salle périscolaire)

La salle polyvalente de la commune

Un garage (local pour le matériel)

## Nos espaces extérieurs dédiés :

Un parc de jeux à  
proximité

Un petit terrain clos à  
côté du préau

Dans la commune, il y a un  
parc de jeux, un bois et un  
terrain de foot.

# Caractéristiques et besoins du public

## Maternels

Nous serons vigilants sur le développement des enfants, en particulier sur:

Leur état de fatigue  
Leur découverte de leur corps  
Leur compréhension du monde  
Leur besoin de rituels, de sécurité et d'imitation  
Leur imaginaire  
Leur affirmation du non



## Primaires

Nous serons vigilants sur le développement des enfants, en particulier sur:

Leur pudeur  
Leur besoin de se dépenser avec un temps de repos adéquat  
Leur capacité de raisonnement, logique et compréhension complexe  
Leur notion de justice  
Leur différence de bien et mal  
Leur regroupement par affinités  
Leur besoin de partager, de collaborer et d'échanger  
Leur confiance en l'adulte

# Valeurs et intentions éducatives de l'équipe d'animation

Echange, plaisir d'être ensemble et découverte sont l'essentiel de nos objectifs. Le but étant que chaque enfant puisse repartir avec ses souvenirs. Chaque activité a une intention éducative et répondent aux valeurs expliquées dans ce projet.

Les valeurs, qui seront transmises par l'équipe pédagogique, sont détaillées ci dessous. Elles s'accompagnent de la tolérance (envers soi, les autres et son environnement), la sécurité de chacun, l'écoute, le respect du rythme, des besoins et du bien être de l'enfant.

Mais aussi, révéler des centres d'intérêt, apprendre la vie collective en dehors de l'école et devenir autonome.

L'enfant est, le plus possible, acteur de sa journée. En effet, chaque animateur propose chacun deux activités différentes dans la journée pour que l'enfant aie le choix.



---

## BIENVEILLANCE

Chaque matin, nous proposerons à votre enfant d'accrocher son humeur/émotion du jour. Chaque grand jeu et certaines activités seront organisées avec tous les groupes d'enfants pour développer leur lien. Chaque groupe d'enfant a une musique lié au rangement



## CONVIVIALITE

Les temps de repas et du goûter seront pris tous ensemble afin de faire un bilan de la journée de manière ludique (mur d'expression, application kahoot). Les parents sont inclus dans le quotidien et le projet de l'ACM : des temps conviviaux (spectacle, kermesse, loto, grand jeu etc) sont organisés à chacune des vacances, des ateliers parents-enfants (fabrication de produits maison, cuisine, scrapbooking, sport, etc) seront proposés.



## RICHESS/PARTAGE

Chaque période, une sortie par semaine sera proposée à l'extérieur de l'accueil. Deux projets sur la cuisine et l'environnement (goûters fait maison, jardinage) seront proposés aux enfants sur la base du volontariat.



## ENTRAIDE

Chaque jour, plusieurs enfants volontaires pourront préparés le goûter avec la directrice. Chaque grand est incité à aider un petit sur les temps forts de la journée.

# OBJECTIFS PEDAGOGIQUES ET OPERATIONNELS

## Richesse

Sensibiliser les enfants autour d'une démarche écologique.

Mettre en place un projet jardinage.

Instaurer un goûter fait maison une fois par semaine.

## Convivialité

Favoriser l'implication des familles dans le quotidien de l'ACM.

Demander la participation des parents pour l'organisation de temps conviviaux.

Inviter les parents à participer à un grand jeu avec les enfants

## Partage/Entraide

Permettre à l'enfant de trouver sa place en proposant la rencontre et l'échange.

Rencontrer un autre accueil de loisirs autour d'un grand jeu/  
Réaliser un spectacle de danse avec l'aide d'un intervenant.

# EVALUATION DES OBJECTIFS

## Bienveillance

Sensibiliser les enfants d'une démarche écologique.

- Est ce qu'au moins 4 volontaires par groupe se sont proposés pour cuisiner ?
- Est ce qu'au moins 5 volontaires par groupe se propose d'entretenir nos parterres de fleurs ou de légumes ?

## Convivialité

Favoriser l'implication des familles dans le quotidien de l'ACM.

- Est ce qu'au moins 5 parents ont participés au grand jeu proposé ?
- Est ce qu'au moins 4 parents participent bénévolement à un temps convivial ?

## Entraide

Permettre à l'enfant de trouver sa place en proposant la rencontre et l'échange

- Est ce que les enfants ont préparés des affiches pour représenter notre accueil de loisirs ?
- Est ce que les enfants s'impliquent dans le choix des musiques et s'entraident à la préparation du spectacle ?



# Journée type

## Que fait l'enfant ?

### TEMPS D'ACCUEIL

(de 07h30 à 08h30 : Garderie  
8h30 à 9h30 : temps d'accueil jeux  
libres)

L'enfant arrive à l'accueil  
selon l'horaire échelonné  
dans la salle  
du préau. Il dépose ses affaires  
accompagnées par ses parents.

Ensuite, il  
peut jouer sur une table  
avec un jeu de société,  
du coloriage, des jeux d'imitation, des  
perles, etc,  
de manière libre et adapté à lui.

### TEMPS CALME

(de 13h à 14h)

Pour le groupe  
des maternels :

L'enfant écoute l'histoire raconté  
par un animateur avec son doudou.  
S'il se sent fatigué, il est accompagné  
dans la salle du dortoir.  
S'il ne désire pas dormir, il se dirige dans la  
salle du préau pour  
un temps calme avec le groupe des  
primaires où histoires,  
séance de  
relaxation, jeux de société sur table sont  
proposés.

### TEMPS D'ACTIVITE

(de 09h30 à 11h30  
et de 14h à 16h)

L'enfant se dirige vers  
sa salle d'animation  
avec son groupe et ses  
animateurs référents.

Il se regroupe avec les autres  
enfants

et décrit son émotion/humeur  
du jour grâce à des smileys.

Il participe aux activités proposées  
selon le planning.

A la fin de l'activité,  
il range le matériel utilisé. Il peut jouer  
en temps libre.

Il passe aux toilettes et se lave  
les mains avant de se rendre à la  
cantine.

### TEMPS DU REPAS

(de 12h à 13h)

L'enfant se place où  
il le souhaite sur une table  
adaptée à son âge.  
Une fois servi, il peut être  
resservi en levant la main.  
Quand il a terminé,  
il débarrasse et empile son assiette  
au milieu de la table.  
Il attend d'être appelé  
par leur animateur référent  
pour sortir de table.

# Journée type

## Que fait l'animateur ?

### TEMPS D'ACCUEIL

Un animateur accueille l'enfant et ses parents et écoute les transmissions et /ou répond aux questions éventuelles. Les autres animateurs jouent avec les enfants présents.

### TEMPS CALME

L'animateur accompagne les enfants durant ce temps et garantit son respect. Un animateur (différent chaque jour) surveille la sieste.

### TEMPS D'ACTIVITÉ

L'animateur rassemble les enfants de son groupe et les amène dans la salle d'animation. Ils se regroupent tous avec les enfants et expliquent le programme de la journée et demande leur émotion/humeur du jour. Chaque animateur met en place et dirige son activité.

### TEMPS DU REPAS

L'animateur mange avec les enfants en respectant un animateur par table. C'est un moment où ils peuvent discuter individuellement et recueillir les impressions et les envies des enfants. Ils servent aux enfants le repas. Ils rassemblent leur groupe et les fait passer aux toilettes.

# Journée type

## Que fait l'enfant et l'animateur ?

### TEMPS DU DEPART (de 16h45 à 18h30)

La directrice et un animateur volontaire effectuent le pointage et accueillent les parents. Ils informent, transmettent et répondent à leurs questions.

Les autres animateurs jouent avec les enfants et veillent à leur sécurité comme tout au long de la journée.

Au départ des enfants, les animateurs préparent le matériel de leurs activités du lendemain et vérifient le contenu de leur caisse de matériel.

### TEMPS DU GOÛTER (de 16h15 à 16h45)

Un binôme grand et petit préparent le goûter avec la directrice et participe à la distribution.

Les enfants rangent leur activité ou leur jeu et se rassemblent dans la salle du préau. Ils goûtent en même temps et peuvent exprimer leur ressenti de la journée.

### TEMPS DU GOÛTER (de 16h15 à 16h45)

Les animateurs vérifient le rangement de leur salle avant le passage aux toilettes et de regrouper les enfants dans la salle du préau.

Ils goûtent avec les enfants et écoutent leur impression du jour et dévoilent le programme du lendemain.

# Rôles et fonctions de l'équipe

## Directeur

Elaborer avec son équipe dans le cadre de la réglementation et le projet pédagogique

Assurer la sécurité physique, morale et affective des mineurs et la sienne

Situer son engagement dans le contexte

Diriger l'équipe et assurer la gestion de l'accueil

Coordonner, animer l'équipe d'animation, l'accompagner et l'évaluer

Développer les partenaires et la communication avec les parents, les élus et l'organisateur

## Animateur

Construire une relation de qualité avec les mineurs et l'équipe

Assurer la sécurité physique, morale et affective des mineurs et la sienne

Se situer dans le fonctionnement de l'accueil de loisirs et du projet pédagogique

Organiser la vie quotidienne et les activités

Se positionner comme adulte de référence

## Assistant sanitaire

Vérifier les fiches sanitaires, identifier les mineurs sous traitement médical ou pathologie (PAI)

Tenir le registre de soins et vérifier les trousse de secours. Gérer les médicaments (avec l'ordonnance, le cas échéant)

Présenter les consignes, les conduites à tenir. Être le relais auprès des représentants légaux et le personnel médical

Sensibiliser aux règles d'hygiène, repérer les lieux présentant un risque potentiel et agir puis alerter l'équipe

# Les postures de l'animateur

Le « faire jouer » : l'animateur propose une activité, l'organise, en expliquant les règles, apporte le matériel nécessaire. Il impose à l'enfant les règles du jeu, les règles d'une partie de cache-cache par exemple.

Le « donner à jouer » : l'animateur met à disposition un cadre, du matériel pour susciter des idées de réalisation spontanées chez l'enfant.

Le « laisser jouer » : l'animateur est en retrait. Il n'impose rien à l'enfant qui est laissé « maître » de son jeu.

Le « jouer avec » : l'animateur joue avec l'enfant, un moment de partage.

Je réponds aux 5 fonctions de l'animateur.

Je suis conscient(e) de ma mission éducative. Je transmets des valeurs.

Ma démarche éducative est en cohérence avec le projet pédagogique et le projet éducatif.

Mes animations sont ludiques, éducatives et adaptées à l'âge et aux besoins du public.

Je veille et je contribue à l'épanouissement de l'enfant.

Je crée un espace ludique et prévenant où l'enfant se sent bien et prend plaisir à jouer.

Je suis une référence immédiate, un repère pour chaque enfant.

Je suis disponible à chaque instant, réactif.

Je m'adapte aux situations en toute conscience de mes limites. J'ai la volonté de me perfectionner.

# La demarche d'inclusion

## METHODE FALC

Utiliser des mots d'usage courant, des phrases courtes.

Associer un pictogramme au texte.

Clarifier la mise en page et la faciliter avec des typographies.

Aller au message essentiel.

## ETUDIER LES POSSIBILITES D'ACCUEIL

Rencontrer la famille, s'appuyer sur son dossier

Connaître les compétences dans ce domaine

Vérifier l'accessibilité des locaux

S'adapter à la situation de l'enfant

## RECONNAITRE CHAQUE ACTEUR IMPLIQUE ET DONNER UNE REPONSE

La famille

Les intervenants professionnels

L'enfant

L'équipe d'animation

Répertorier les professionnels concernés et prendre contact les structures adéquates

Se renseigner sur les autres ACM adaptés

## PREPARER L'ACCUEIL

Prévoir des jeux adaptés

Se rendre disponible pour la famille ou tout autre intervenant

Préparer des réponses ludiques aux questions

Sensibiliser et proposer des temps de formation pour l'équipe

Récupérer les traitements et ordonnances éventuels (les rendre accessible en transport)

Noter les dernières recommandations

## VIVRE ET EVALUER L'ACCUEIL

Communiquer avec tous les acteurs

Mettre à disposition des supports pour se former davantage

Être vigilant aux difficultés et reconnaître ses capacités

Être créatif

Proposer un retour expérience à l'entourage

Mettre en évidence et analyser ce qui a fonctionné ou non

Réflechir à des pistes d'évolution



## POUR LES ANIMATEURS ET LES ENFANTS...

### **NON NEGOCIABLE**

La consommation de drogues et d'alcool est interdite. En cas de non-respect, des sanctions seront prises.

Un enfant ne doit jamais se retrouver sans adulte référent.  
La tenue vestimentaire et le langage sont à adapter.

Une pause est nécessaire de 20 minutes dans la journée pour toute l'équipe (en une fois ou deux fois selon le souhait).

Toute forme de violence et d'insultes ne seront pas admis au sein de l'accueil.

La ponctualité est obligatoire car elle engage la responsabilité d'accueil de mineurs.

Le respect est indispensable tout au long de la journée.

### **NÉGOCIABLE**

L'utilisation du téléphone portable est tolérée pour la prise de photos et la préparation des activités mais limité pour un usage personnel (appel urgent).

La consommation du tabac est autorisée mais il ne doit pas se faire à la vue des enfants ni des parents.

Le temps calme est fondamental pour chaque enfant mais nous n'obligeons personne à dormir.

Pour les enfants

Les règles de vie seront mises en place avec les enfants de manière ludique par les animateurs. Elles seront écrites par et pour les enfants dans la bienveillance de l'équipe d'animation.



# Nature des activités

## THEME TOUR DU MONDE : LA FRANCE

Toutes les activités de la journée sont inscrites sur le tableau d'affichage de chacun des groupes. Dès leur arrivée, les enfants et les parents en prennent connaissance. L'activité est une source d'enrichissement et de développement, il ne s'agit pas seulement d'occuper les enfants mais de concevoir un cadre favorisant la créativité. Nous veillons à ce qu'elles soient diversifiées

**L'atelier motricité :** A travers cet atelier, il s'agira de poursuivre la découverte de leur corps en associant des mouvements et des gestes coordonnés. Pour cela, ils pourront s'exercer sur des petits parcours aménagés de : tapis sur lesquels ils pourront sauter ou rouler, des cerceaux dans lesquels il faudra sauter et de petits obstacles à éviter etc... Les parcours proposés seront modifiés et adaptés à chaque tranche d'âge.

**Activités d'expression :** Nous souhaitons favoriser l'expression des enfants afin que ces derniers se sentent en confiance et puissent prendre la parole sans appréhension.

**Activités manuelles :** Le rôle de l'animateur(trice) est d'inciter l'enfant à s'exprimer, de faire appel à son imagination et de l'aider à réaliser différentes oeuvres (dessin, découpage, collage, la cuisine...).

**Activité peinture :** A travers ces séances, les enfants seront sensibilisés à quelques techniques de reproduction. Celles-ci adaptées, leur permettront de réaliser : des animaux, des objets, des natures mortes et quelques paysages.

**Les sorties :** Les sorties proposées sont diversifiées (parcs, spectacles, musées, etc). Elles sont fonction des saisons et du thème choisi.

**Les activités physiques ou de plein air :** Atelier gymnastique, chasse au trésor, balade à thème et bien d'autres loisirs de plein air à découvrir. - **Initiations sportives :** sports collectifs (basketball, badminton) si possible en partenariat avec des animateurs professionnels ou avec d'autres structures similaires à la nôtre, pendant les vacances scolaires. **Petits Jeux :** ballon prisonnier, épervier, poule-renard-vipère, le chat et la souris. **Grands jeux :** course d'orientation, chasse au trésor, rallye photo.



# Communication

## AVEC LES PARENTS

L'implication des parents est importante au sein de l'accueil de loisirs : via les ateliers, pendant les temps d'accueil, par mail ou par message, lors des temps conviviaux (goûter, spectacle, etc), via le temps café (rendez vous chaque lundi de période de vacances). Un trombinoscope et le planning de la semaine par groupe sont affichés à l'entrée de l'accueil de loisirs.

## AVEC L'ÉQUIPE

Nous communiquerons par messagerie instantanée. Nous nous réunissons deux fois par semaine pour un bilan collectif et une fois par semaine pour un bilan individuel. J'organise un temps convivial pour favoriser la cohésion de l'équipe, une fois par semaine. Deux réunions de préparation sont prévues avant le début de chaque période d'accueil.

## LES PARTENAIRES

Notre premier interlocuteur est la Mairie de Saint Sauflieu avec qui nous échangeons régulièrement. De nombreux intervenants locaux viendront sur la structure.

## AVEC L'UFCV

Je suis accompagné régulièrement avec les différents membres de l'UFCV, autant pour les besoins administratifs de la structure que pour le bilan oral, celui-ci permet à chacun de faire le point sur la semaine.