

# PRÉSENTATION DU PROJET

Épanouissement, détente, plaisir, partage et découverte, voici les objectifs des Nouvelles Activités péri-éducatives (NAP) proposés par l'Ufcv dans le cadre de la réforme des rythmes scolaires et de l'enfant.

Des activités ludiques, variées et adaptées à l'âge de l'enfant sont proposées les **lundis, mardis et jeudis de 16h05 à 17h05 pour les maternelles** et de **16h15 à 17h15 pour les élémentaires**.

Les ateliers fonctionneront du **lundi 08 janvier** au **jeudi 08 février 2018**.

Une équipe d'animation avec :

**Directrice : Daphné MIGNARD**

**Animatrices : Aurore / Delphine / Valérie / Geneviève / Sandrine/**

Contactez-nous au **03 81 52 56 80**  
ou via [animation.bourgogne@ufcv.fr](mailto:animation.bourgogne@ufcv.fr)



Un partenariat:



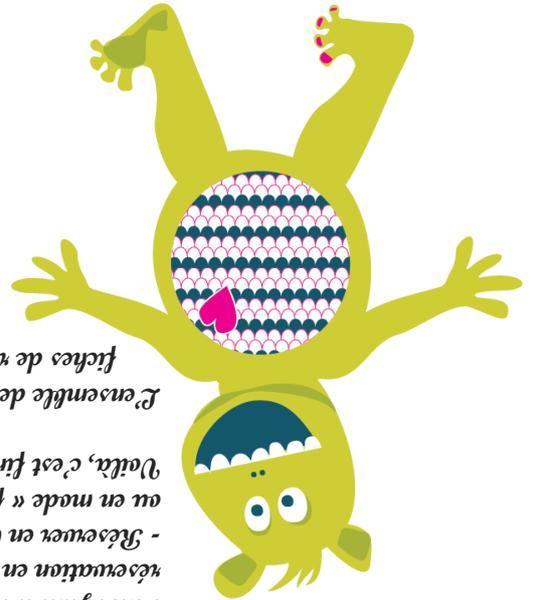
Attention : Après les NAP, les enfants scolarisés en élémentaire sont à récupérer à l'accueil de loisirs (dans l'enceinte de l'école maternelle)

”

Voici la procédure à suivre si vous souhaitez que votre enfant participe aux NAP:

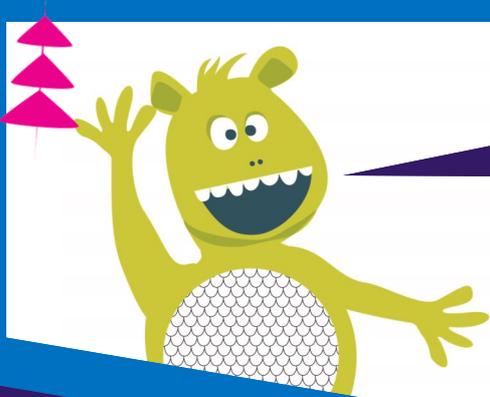
- Remplir le dossier administratif de l'enfant (fiche d'inscription + fiche sanitaire),
- Après remise de votre dossier à l'Ufcv (soit en le déposant à la directrice, soit en l'envoyant à l'Ufcv de Dijon), vous recevrez des codes d'accès à votre compte personnel de réservation en ligne.
- Réserver en ligne selon les modalités de participation décrites dans le règlement intérieur ou en mode « papier » sur place,
- Voilà, c'est fini!

L'ensemble des dossiers d'inscription, fiches sanitaires, règlement intérieur et éventuelles fiches de réservation « papier » sont accessibles à l'accueil de loisirs ou sur [portail-animation@ufcv.fr](mailto:portail-animation@ufcv.fr)



Bonjour, je suis Gat, le nouvel ami des Nap!

”



Voilà les activités par semaine

## POUR LES MATERNELLES

Du 08 janvier au 08 février

Sports titi

Bricole tout

Jeux libres

Les activités proposées sont organisées à l'école maternelle pour limiter les déplacements des enfants. Les enfants sont sous la responsabilité de l'Ufcv et pris en charge par les Atsem.



Choisis entre:  
1. Les Instants NAP  
et  
2. Les Clubs NAP

## POUR LES ELEMENTAIRES

### 1 Les instants NAP:

Les enfants choisissent leurs activités au jour le jour. Ci-dessous, les activités phares de chaque semaine (elles n'ont pas de continuité, c'est-à-dire qu'il n'y a pas de suite de séance à séance). Les activités sont choisies sur place par les enfants. La réservation du temps des NAP est obligatoire sur [portail-animation.ufcv.fr](http://portail-animation.ufcv.fr).

Thème de la période: « Architecture/Sculpture »

Du 08 au 11 janvier	Du 15 au 18 janvier	Du 22 au 25 janvier	Du 29 janvier au 01 février	Du 04 au 07 février
Cartes pop-up Expression corporelle	Sculptures de papier Pyrogravure	Architecte Carrés 3D	Puzzles Concours de tours	Argile La statue

### 2 Les Clubs NAP:

Les enfants participent au Club sur toute la période; cela veut dire que la famille s'engage à réserver les NAP pour que l'enfant puisse suivre l'activité avec continuité et progression sur toute la période. Pour la période Janvier/Février, voici les Clubs:

**Lundi: MODELAGE** **Mardi: LIVRE POP-UP**

**Jeudi: JEUX DE CONSTRUCTION ET PETIT JOURNAL**

Pour participer au Club, le coupon ci-contre est à remplir et à transmettre à la directrice des NAP au plus tard le 18 janvier. Attention, les Clubs débutent le 09 janvier. Jusqu'au 16 janvier, les enfants ont la possibilité de tester sans s'engager. Il est possible de faire un Club le lundi et les Instants NAP les autres jours par exemple. Dans tous les cas, la réservation du temps des NAP reste obligatoire sur [portail-animation.ufcv.fr](http://portail-animation.ufcv.fr).

#### COUPON A REMETTRE A LA DIRECTRICE UFCV DES NAPS

Je réserve, pour mon enfant (nom, prénom et classe):

.....

le Club NAP du:

Lundi : Modelage  Mardi : Livre pop-up

Jeudi : jeux de construction  Jeudi : Petit Journal  
(plusieurs choix possibles)

Je m'engage à réserver l'activité pour le ou les jours cochés et ce, sur toute la période et à payer la prestation.

Nom du parent: .....

Date: .....

Signature: